



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

27 марта 2025 г.

Донецк

№ 75

Об общественном совете при
Министерстве промышленности
и торговли Донецкой Народной
Республики

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 29 марта 2019 № 25-П НС «Об Общественной палате Донецкой Народной Республики», руководствуясь Положением о Министерстве промышленности и торговли Донецкой Народной Республики, утвержденным Указом Главы Донецкой Народной Республики от 14 декабря 2024 № 712 «Об образовании (создании) Министерства промышленности и торговли Донецкой Народной Республики»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать общественный совет при Министерстве промышленности и торговли Донецкой Народной Республики.
2. Утвердить Положение об общественном совете при Министерстве промышленности и торговли Донецкой Народной Республики (далее – Положение) согласно приложению к настоящему Приказу.
3. Определить количественный состав общественного совета при Министерстве промышленности и торговли Донецкой Народной Республики (далее – МИНПРОМТОРГ ДНР) - пять человек.
4. Создать конкурсную комиссию (далее – Комиссия) из числа государственных гражданских служащих ДНР в МИНПРОМТОРГ ДНР для формирования персонального состава общественного совета при МИНПРОМТОРГЕ ДНР, в следующем составе:
председатель Комиссии: Сиротенко Е.И. - директор департамента административного управления;
члены Комиссии:
Бондаренко Д.С. - начальник отдела нормативно – правового обеспечения;

Бурлака Е.В. - начальник отдела организационной работы и официального протокола департамента административного управления.

Порядок работы конкурсной комиссии определяется настоящим приказом и Положением.

5. Начальнику отдела организационной работы и официального протокола департамента административного управления Бурлаке Е.В. разместить на официальном сайте МИНПРОМТОРГ ДНР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт МИНПРОМТОРГ ДНР):

уведомление о начале процедуры создания (формирования) состава общественного совета при МИНПРОМТОРГЕ ДНР;

утвержденное Положение об общественном совете при Министерстве промышленности и торговли Донецкой Народной Республики.

6. Председателю Комиссии:

6.1. Определить персональный состав общественного совета при МИНПРОМТОРГЕ ДНР из числа поданных заявлений для конкурсного отбора на заседании Комиссии в срок не менее 10 рабочих дней со дня размещения уведомления о начале процедуры создания (формирования) состава общественного совета в соответствии с пунктом 5 настоящего Приказа.

6.2. Предоставить персональный состав общественного совета МИНПРОМТОРГ ДНР на утверждение Министру в срок, не позднее 15 рабочих дней после проведения конкурсной комиссии и согласования состава общественного совета с Общественной палатой ДНР.

7. Начальнику отдела организационной работы и официального протокола департамента административного управления Бурлаке Е.В. в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа МИНПРОМТОРГ ДНР об утверждении персонального состава общественного совета, разместить информацию о персональном составе общественного совета на официальном сайте МИНПРОМТОРГ ДНР и направить кандидатам уведомление о включении (отказе во включении) в члены общественного совета.

8. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр



Е.А. Пономаренко

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства
промышленности и торговли
Донецкой Народной Республики
от 27 марта 2025 г. № 75

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете при Министерстве промышленности и торговли Донецкой Народной Республики

І. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета при Министерстве промышленности и торговли Донецкой Народной Республики (далее соответственно - общественный совет, МИНПРОМТОРГ ДНР).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля.

1.3. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики и Правительства Донецкой Народной Республики, приказами МИНПРОМТОРГ ДНР, а также настоящим положением.

1.4. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

ІІ. Основные задачи и функции общественного совета

2.1. Основными задачами общественного совета являются:

а) обеспечение прозрачности и открытости деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР, в том числе осуществление общественного контроля

деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Донецкой Народной Республики;

б) совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи МИНПРОМТОРГ ДНР с гражданами, общественными объединениями и иными организациями;

в) обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР;

г) организация и осуществление совместных действий МИНПРОМТОРГ ДНР и граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по разработке и реализации государственной политики в сфере деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР;

д) привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР граждан, представляющих интересы различных групп населения;

е) повышение эффективности деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР;

ж) информирование граждан и организаций в Донецкой Народной Республике о целях, задачах и итогах работы МИНПРОМТОРГ ДНР в установленной сфере деятельности;

з) осуществление контроля за реализацией решений общественного совета.

2.2. Общественный совет для выполнения возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

а) готовит предложения в МИНПРОМТОРГ ДНР по вопросам его деятельности, вырабатывает рекомендации по повышению эффективности деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР;

б) обсуждает годовые планы работы МИНПРОМТОРГ ДНР и годовые отчеты о его деятельности;

в) обсуждает отчеты МИНПРОМТОРГ ДНР о реализации государственных программ Донецкой Народной Республики;

г) участвует в мероприятиях МИНПРОМТОРГ ДНР антикоррупционного характера и заседаниях, в которых предусмотрено участие представителей общественного совета;

д) обсуждает вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) МИНПРОМТОРГ ДНР и их должностных лиц для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;

е) обсуждает проекты законов, проекты нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, подготавливаемых МИНПРОМТОРГ ДНР;

ж) взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР;

з) готовит предложения по развитию добровольчества (волонтерства) в соответствии с компетенцией МИНПРОМТОРГ ДНР;

и) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на общественный совет основных задач.

III. Порядок формирования состава общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, проживающих на территории Донецкой Народной Республики, достигших возраста восемнадцати лет, имеющих опыт работы в сфере деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР и не имеющих конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

Дополнительные требования к знаниям, наличию опыта работы, наличию опыта участия в работе совещательных и (или) экспертных органах, профессиональной квалификации в приоритетных сферах деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР, предъявляемые к кандидатам в члены общественного совета, могут быть установлены исполнительным органом.

3.2. В состав общественного совета не могут входить лица, указанные в части 4 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

3.3. Состав общественного совета формируется в количестве не менее пяти человек.

3.4. Состав общественного совета формируется из числа кандидатов-самовыдвиженцев, а также кандидатов, выдвинутых в члены общественного совета:

- общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, зарегистрированными и действующими на территории Донецкой Народной Республики;

- Общественной палатой Донецкой Народной Республики.

3.5. Решение о создании (формировании) общественного совета принимается руководителем МИНПРОМТОРГ ДНР по собственной инициативе, по поручению Главы Донецкой Народной Республики или предложению Совета Общественной палаты Донецкой Народной Республики.

Создание (формирование) общественного совета по предложению Совета Общественной палаты Донецкой Народной Республики осуществляется не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления соответствующего предложения.

3.6. В целях создания (формирования) состава общественного совета исполнительный орган размещает на официальном сайте МИНПРОМТОРГ ДНР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт МИНПРОМТОРГ ДНР) уведомление о начале процедуры создания (формирования) состава общественного совета (далее - уведомление).

3.7. Уведомление размещается на срок не менее 10 рабочих дней со дня его размещения и должно содержать следующую информацию:

- порядок создания (формирования) общественного совета;
- срок и адрес для направления предложений по кандидатам в члены общественного совета;
- условия выдвижения кандидатов в члены общественного совета, требования, предъявляемые к ним.

3.8. Одновременно с размещением уведомления на официальном сайте МИНПРОМТОРГ ДНР аналогичное уведомление направляется в Совет Общественной палаты Донецкой Народной Республики с предложением разместить его на официальном сайте Общественной палаты Донецкой Народной Республики и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.9. Кандидаты в члены общественного совета направляют в срок и по адресу, которые установлены исполнительным органом в уведомлении:

- заявление о включении в общественный совет по форме согласно приложению 1 к настоящему Типовому положению;
- анкету кандидата в члены общественного совета по форме согласно приложению 2 к настоящему Типовому положению;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Типовому положению;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласно приложению 4 к настоящему Типовому положению.

В зависимости от субъектов выдвижения, указанных в пункте 3.4 настоящего Типового положения, кандидаты в члены общественного совета направляют также решение о выдвижении кандидата, принятое общественным объединением и (или) иной негосударственной некоммерческой организацией,

зарегистрированной и действующей на территории Донецкой Народной Республики, Советом Общественной палаты Донецкой Народной Республики;

3.10. В целях рассмотрения документов, указанных в пункте 3.9 настоящего положения, и отбора кандидатов в члены общественного совета МИНПРОМТОРГ ДНР на основании решения руководителя МИНПРОМТОРГ ДНР создается конкурсная комиссия в количестве трех государственных гражданских служащих МИНПРОМТОРГ ДНР.

Персональный состав, положение и порядок работы конкурсной комиссии определяется руководителем МИНПРОМТОРГ ДНР.

3.11. МИНПРОМТОРГ ДНР не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема письменных предложений по кандидатам в члены общественного совета по согласованию с Советом Общественной палаты Донецкой Народной Республики утверждает приказом МИНПРОМТОРГ ДНР персональный состав общественного совета и Положение об общественном совете, соответствующее настоящему Типовому положению с учетом особенностей деятельности МИНПРОМТОРГ ДНР.

3.12. В течение 5 рабочих дней со дня подписания соответствующего приказа МИНПРОМТОРГ ДНР размещает информацию о персональном составе общественного совета на официальном сайте МИНПРОМТОРГ ДНР, а также направляет кандидатам уведомление о включении (отказе во включении) в члены общественного совета.

3.13. Срок полномочий общественного совета составляет три года со дня утверждения его персонального состава.

3.14. За три месяца до истечения срока полномочий действующего состава общественного совета руководитель МИНПРОМТОРГ ДНР инициирует процедуру формирования нового состава общественного совета в порядке, установленном настоящим разделом.

3.15. Руководитель МИНПРОМТОРГ ДНР вправе инициировать процедуру формирования нового состава общественного совета в порядке, установленном настоящим разделом, в случае, когда три следующих подряд заседания общественного совета не являются правомочными в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Типового положения. В этом случае полномочия действующего состава общественного совета досрочно прекращаются со дня первого заседания общественного совета нового состава.

IV. Организация деятельности общественного совета

4.1. Основной формой деятельности общественного совета является заседание.

Первое заседание общественного совета проводится не позднее чем через 30 календарных дней со дня утверждения персонального состава общественного совета.

4.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь общественного совета избираются членами общественного совета из его состава на первом заседании общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

4.3. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

По решению председателя общественного совета либо 1/3 членов общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание общественного совета ведет председатель общественного совета или по его поручению заместитель председателя общественного совета. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется председателем общественного совета по согласованию с руководителем МИНПРОМТОРГ ДНР.

4.4. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Члены общественного совета, выразившие свое несогласие с решением общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественного совета. Особое мнение оформляется в течение 1 рабочего дня со дня заседания общественного совета.

Копия протокола (особого мнения) в течение 7 рабочих дней со дня заседания общественного совета направляется руководителю МИНПРОМТОРГ ДНР.

По поручению председателя общественного совета допускается принятие решения общественного совета путем заочного голосования. Порядок проведения заочного голосования утверждается приказом МИНПРОМТОРГ ДНР.

Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

4.5. Председатель общественного совета:

а) представляет общественный совет в органах государственной власти Донецкой Народной Республики, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности общественного совета, организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

г) формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

д) взаимодействует с руководителем МИНПРОМТОРГ ДНР по вопросам реализации решений общественного совета;

е) принимает решение в случае необходимости о проведении внеочередного заседания общественного совета, а также о заочном голосовании при принятии решения общественным советом;

ж) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественного совета.

В случае отсутствия председателя общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя общественного совета.

4.6. Секретарь общественного совета:

а) готовит проект повестки дня заседания общественного совета и проект протокола заседания общественного совета;

б) организует текущую деятельность общественного совета и координирует деятельность его членов;

в) информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания общественного совета, а также об утвержденных планах работы общественного совета;

г) обеспечивает во взаимодействии с исполнительным органом подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня общественного совета;

д) решает иные вопросы по поручению председателя общественного совета.

В случае отсутствия секретаря общественного совета его обязанности исполняет один из членов общественного совета по поручению председателя общественного совета.

4.7. Члены общественного совета:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественного совета;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественного совета;

д) входят в составы конкурсной (аттестационной) комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики и урегулированию конфликта интересов, образованных в исполнительном органе.

4.8. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.9. Член общественного совета исключается из состава общественного совета в случае:

а) смерти;

б) признания недееспособным на основании решения суда;

в) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

г) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;

д) прекращения гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

е) несоблюдения требований, предусмотренных частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

ж) наличия письменного заявления о выходе из состава общественного совета - со дня регистрации письменного заявления;

з) неисполнения председателем общественного совета функций, указанных в пункте 4.5 настоящего Типового положения;

и) неисполнения секретарем общественного совета функций, указанных в пункте 4.6 настоящего Типового положения;

к) неисполнения членом общественного совета функций, указанных в пункте 4.7 настоящего Типового положения;

л) выезда за пределы Донецкой Народной Республики на постоянное место жительства;

м) систематического отсутствия члена общественного совета на заседаниях общественного совета без уважительной причины три раза подряд в течение календарного года;

н) если полномочия члена Общественной палаты приостановлены либо прекращены в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Донецкой Народной Республики;

о) в случаях, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Типового положения.

Уважительными причинами отсутствия члена общественного совета на заседаниях общественного совета являются: документально подтвержденный факт временной нетрудоспособности, смерть близкого родственника (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки), отпуск, заключение брака, служебная командировка, а также обстоятельства непреодолимой силы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В случае, предусмотренном подпунктом «ж» настоящего пункта, член общественного совета направляет в адрес руководителя МИНПРОМТОРГ ДНР, при котором создан общественный совет, письменное заявление о выходе из состава общественного совета.

При установлении оснований, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в», «г», «д», «е», «з», «и», «к», «л», «м», «н», «о» настоящего пункта, решение об исключении члена из состава общественного совета принимается общественным советом на ближайшем его заседании.

В случае исключения члена общественного совета из состава общественного совета по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» - «о» настоящего пункта, новый член общественного совета включается в его состав в порядке, установленном пунктами 3.6 - 3.12 настоящего Типового положения.

4.10. По приглашению общественного совета в заседаниях общественного совета могут принимать участие представители органов государственной власти Донецкой Народной Республики, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, ученые и специалисты.

Присутствие указанных в настоящем пункте лиц на заседании общественного совета осуществляется в порядке, установленном исполнительным органом.

4.11. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач в установленной сфере деятельности имеет право создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, рабочие группы.

4.12. Организационно-техническое сопровождение деятельности общественного совета обеспечивает исполнительный орган. Документы общественного совета включаются в документальный фонд обеспечивающего МИНПРОМТОРГ ДНР и отражаются в номенклатуре дел отдельным разделом.

V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена общественного совета либо воздействие (давление) на члена общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя общественного совета и руководителя МИНПРОМТОРГ ДНР (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены общественного совета - при их включении в состав общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета.

5.5. В случае возникновения у председателя общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания

воздействия (давления) на председателя общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, председатель общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме руководителя МИНПРОМТОРГ ДНР.

5.6. Председатель общественного совета или руководитель МИНПРОМТОРГ ДНР, которым стало известно о возникновении у члена общественного совета или председателя общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до прекращения полномочий члена общественного совета или председателя общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

VI. Размещение информации о деятельности общественного совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.1. На официальном сайте МИНПРОМТОРГ ДНР создается раздел для размещения информации о деятельности общественного совета.

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация:

- а) Положение об общественном совете;
- б) состав общественного совета;
- в) повестка дня заседания общественного совета (не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания);
- г) протоколы заседаний общественного совета (не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания);
- д) решения общественного совета по результатам осуществления общественного контроля;
- е) другая информация о сфере деятельности общественного совета.

6.2. Порядок размещения информации о деятельности общественного совета утверждается председателем общественного совета.

VII. Формы и порядок осуществления общественного контроля общественным советом

7.1. Общественный совет вправе осуществлять общественный контроль в следующих формах:

- общественная экспертиза;
- общественное обсуждение;

- общественные (публичные) слушания;
- в иных формах в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Общественный совет самостоятельно определяет формы общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

7.2. Общественным советом устанавливаются порядки организации и проведения общественной экспертизы, общественного обсуждения и общественных (публичных) слушаний.

Приложение 1
к Положению
об общественном совете
при Министерстве промышленности и
торговли Донецкой Народной
Республики
(абзац второй пункта 3.9 раздела III)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в общественный совет
при Министерстве промышленности и торговли
Донецкой Народной Республики

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав общественного совета при

(наименование исполнительного органа Донецкой Народной Республики)

(далее - общественный совет).

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену общественного совета, и выражаю согласие войти в состав общественного совета.

К заявлению прилагаю:

- анкету кандидата в общественный совет;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- решение о выдвижении кандидата в члены общественного совета/копию письма _____,

(наименование должности руководителя организации)

содержащего предложение о выдвижении кандидата в члены
общественного совета (при наличии).

«_____» _____ 20____ г. _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению
об общественном совете
при Министерстве промышленности и
торговли Донецкой Народной
Республики
(абзац третий пункта 3.9 раздела III)

ФОРМА АНКЕТЫ

АНКЕТА

кандидата в общественный совет при Министерстве промышленности и
торговли Донецкой Народной Республики _____

(наименование исполнительного органа Донецкой Народной Республики)

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1	2	3
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Должность	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Контактный телефон	
6.	Адрес электронной почты (при наличии)	
7.	Уровень образования, наименование учебного заведения	
8.	Наличие ученого звания, ученой степени	
9.	Трудовая деятельность за последние 10 лет (указывается 3 места работы, начиная с последнего)	
10.	Общественная деятельность	
11.	Дополнительная информация	

Приложение 3
к Положению
об общественном совете
при Министерстве промышленности и
торговли Донецкой Народной
Республики
(абзац четвертый пункта 3.9 раздела III)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица)

_____,
(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

_____,
проживающий (ая) по адресу _____,

_____,
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом
от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю

_____,
(наименование исполнительного органа Донецкой Народной Республики)
расположенному (ной) по адресу: _____

_____,
(далее - оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных
в анкете кандидата в общественный совет при Министерстве промышленности
и торговли Донецкой Народной Республики _____

_____,
(наименование исполнительного органа Донецкой Народной Республики)
в целях образования общественного совета при Министерстве промышленности
и торговли Донецкой Народной Республики _____

_____,
(наименование исполнительного органа Донецкой Народной Республики)
(далее - общественный совет).

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия
с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание,
блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных
данных по запросам органов государственной власти Донецкой Народной
Республики в рамках их полномочий с использованием машинных носителей

или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте исполнительного органа Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов). Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий общественного совета, членом которого я являюсь. Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных. Я ознакомлен с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к положению
об общественном совете
при Министерстве промышленности и
торговли Донецкой Народной
Республики
(абзац пятый пункта 3.9 раздела III)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

Согласие

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных
данных для распространения

Настоящим, я, _____
(фамилия, имя, отчество, субъекта персональных данных,

номер телефона, адрес электронной почты или

почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю
согласие на распространение _____

(наименование, адрес, указанный в Едином

государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика,

основной государственный регистрационный номер

(если он известен субъекту персональных данных))

моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на

(сведения об информационных ресурсах оператора (адрес, состоящий из наименования
протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла
веб-страницы), посредством которых будут осуществляться предоставление доступа
неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта
персональных данных)

в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты для распространения персональных данных, ограничение передачи персональных данных только по внутренней сети оператора персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)	Дополнительные условия	Подпись
1	2	3	4	5	6
Общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество (при наличии)				
	фотография				
	иная информация субъекта персональных данных				
	1. ...				
	2. ...				
	3. ...				

Целью обработки персональных данных является обеспечение доступа пользователей информацией к сведениям о персональном составе общественного совета при Министерстве промышленности и торговли Донецкой Народной Республики _____

(наименование исполнительного органа

Донецкой Народной Республики)

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

Субъект персональных данных: _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)